

Приказ

12.01.2026

№ 22

**О создании бракеражной комиссии
в МОУ детском саду № 337**

Руководствуясь Положением об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования и осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста, утвержденного решением Волгоградской городской Думы от 09.11.2016 года № 49/1469, приказа департамента по образованию администрации Волгограда от 18.12.2020 № 763 «Об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста», приказа ВТУ ДОАВ от 30.12.2025 г. № 05/524 «Об организации питания воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений Ворошиловского района Волгограда на 2026 год», на основании Положения об организации питания воспитанников МОУ детского сада № 337, утвержденного приказом по МОУ детскому саду № 337 от 09.01.2025 г. № 29

ПРИКАЗЫВАЮ:

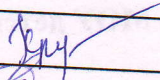
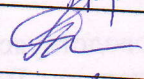
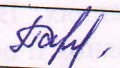
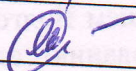
1. Создать бракеражную комиссию в МОУ детском саду № 337 с 12.01.2026 года в следующем составе:
 - **Орлова Татьяна Валерьевна** - председатель комиссии, заведующий МОУ детского сада № 337 (во время отсутствия заведующего (отпуск, больничный) председателем комиссии назначается Паршина Марина Вячеславовна – завхоз МОУ детского сада № 337;
 - Члены комиссии:
 - **Крутикова Мария Александровна** - старшая медсестра МОУ детского сада № 337;
 - **Салиева Алевтина Сергеевна** – шефповар, представитель ООО «Алеко» (по согласованию);
 - **Солдатова Ирина Валентиновна** – повар, представитель ООО «Алеко» (по согласованию).
2. Членам комиссии ежедневно проводить оценку качества питания воспитанников МОУ детского сада № 337, результаты проведения органолептической оценки вносить в бракеражный журнал готовой продукции.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Заведующий



Т.В. Орлова

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	Должность	Дата ознакомления	Подпись
Крутикова М.А.	Старшая медсестра	12.01.26	
Салиева А.С.	Представитель ООО «Алеко»	12.01.26	
Паршина М.В.	завхоз	12.01.26	
Солдатова И.В.	Представитель ООО «Алеко»	12.01.26	

**План
работы бракеражной комиссии по организации питания
в МОУ детском саду № 337
на 2026 г.**

Цель

Формирование у дошкольников полезных навыков и привычек, связанных правильным питанием. Правильное питание на группах.

Задачи:

1. Продолжить работу по организации питания в детском саду строго соблюдая натуральные нормы.
2. Строго соблюдать технологию приготовления пищи, санитарно-эпидемиологическое состояние пищеблока.
3. Осуществлять контроль за работой пищеблока и организация питания на группах.
4. Продолжить работу над полной сервировкой стола в соответствии с возрастом обучающихся.
4. Строго вести контроль за качеством, количеством и ассортиментом продуктов.

№	Название мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1	Заседание членов бракеражной комиссии	Сентябрь Май	Члены бракеражной комиссии
2	Отслеживание выполнения меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	2 раза в месяц	Члены бракеражной комиссии
3	Контроль сроков реализации продуктов (карта контроля)	1 раз в месяц	Члены бракеражной комиссии
4	Отслеживание технологии приготовления закладки продуктов и выхода блюд (карта контроля)	ежедневно	Члены бракеражной комиссии
5	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока (карта контроля)	1 раз в месяц	Старшая медицинская сестра
6	Разъяснительная работа с воспитателями и помощниками воспитателей (консультации)	Сентябрь Декабрь Март	Старшая медицинская сестра
7	Работа с родителями (через родительские уголки)	Октябрь Январь Апрель	Старшая медицинская сестра, воспитатели
8	Разъяснительная работа с работниками пищеблока (консультации)	Ноябрь Февраль Май	Старшая медицинская сестра
9	Отчет о проделанной работе	Ноябрь Февраль Май	Старшая медицинская сестра